

الميثاق الأخلاقي للإدارة العامة للجودة

المقدمة:

نشاط الإدارة العامة للجودة وهو تقييم المطابقة للمنتجات كطرف ثالث يجب أن يتم من خلال موارد بشرية مؤهلة وذات كفاءات وخبرات تفي بمتطلبات نظام الجودة وتحقق التحسين المستمر والذي يؤدي بدوره إلى الارتقاء بمستوى الخدمة والجودة ويعمل على تسهيل التبادل التجاري بين بلدان العالم من خلال ضمان جودة المنتجات وسلامة وصحة المستهلك والحفاظ على البيئة.

ويهدف هذا الميثاق الأخلاقي للإدارة العامة للجودة (جهة منح الشهادات وتقييم المطابقة للمنتجات) بالهيئة المصرية العامة للمواصفات والجودة إلى الترويج والتعريف بثقافة أخلاقية تركز على مجموعة من المبادئ التي تحقق الغرض من تطبيق وممارسة النشاط بكفاءة ومصداقية طبقاً لهذه البنود التالية:

البند الأول : الحيادية والاستقلالية

تتم أعمال تقييم المطابقة للمنتجات لجميع المشتركين بالحيادية والشفافية التي تؤدي إلى العدالة والثقة ويتحقق هذا عن طريق:

- (١) الامانة والاخلاص والشفافية وعلى أسس علمية سليمة،
- (٢) عدم وجود أي تأثيرات مثل الضغوط المالية أو التجارية أو أي تضارب مصالح والتي قد تؤثر سلباً على نزاهة العمل وكفائته،
- (٣) الصفات الشخصية الجيدة التي تمكن من أداء العملية بالجودة المطلوبة ووفق الميثاق الأخلاقي لمقتضيات واجبات العمل،
- (٤) ألا يمارس أية أعمال تسيء إلى المهنة أو تتعارض معها ولا يقوم باستغلال (الشركات/المصانع) بالأفعال أو المشاعر أو الألفاظ،
- (٥) الواقعية والحيادية التامة تحقيقاً لمبدأ عدم التمييز،
- (٦) عدم التمييز أو التفرقة على أساس الجنسية أو الديانة أو اللون أو أي اعتبارات عرقية أو غيرها،
- (٧) تبني جميع التوصيات والقرارات على الحقائق والأدلة الموضوعية وليس التخمين والتخمين وهذا يستلزم أن يكون جميع المشتركين بتقييم المطابقة للمنتجات لكافة الخطوات بالصدق والحيادية والنزاهة والخبرة المهنية.
- (٨) إذا كان لديه شك أو ارتياب من الأدلة أن يستمر في البحث للوصول إلى النتيجة وعدم الاعتماد نهائياً على الاستنتاج أو الاستنباط.
- (٩) يجب ألا يقوم بطريقة مباشرة أو غير مباشرة بتقديم النصائح أو الاستشارات للمتقدمين أو الحاصلين على خدمات الإدارة.
- (١٠) التبليغ عن أي أنشطة غير قانونية يتم التعرف عليها خلال أداء المهام المكلف بها .

المبدأ الثاني : السرية

المحافظة أثناء تقييم المطابقة للمنتجات خلال جميع مراحلها ضماناً للحيادية والعدالة والثقة بين الأطراف المعنية كما يلي:

- (١) المعلومات الموجودة بالشركة/المصنع سواء كانت فنية أو علمية الحفاظ على سرية هذه المعلومات.
- (٢) جميع المشتركين ملتزمين بالحفاظ على سرية المعلومات وعدم الإفصاح عن أي معلومات تم الحصول عليها إلا في الحالات الآتية :
أ- معلومات كانت لدى الهيئة قبل أن يقوم المتقدم للخدمة بتقديمها.
ب- الجهات الرقابية أو القضائية طلبت الإفصاح عن بعض المعلومات ويتم ذلك بعد إخطار الشركة/المصنع كتابياً.
- (٣) الشركات/المصانع أيضاً تلتزم بالحفاظ على سرية المعلومات والمستندات التي تمنح من قبل الإدارة حفاظاً على حقوق الملكية .

المبدأ الثالث : الكفاءة والموضوعية

وهي من الأسس الهامة التي يجب التركيز عليها دائماً عند اختيار أي من المشاركين بأعمال تقييم المطابقة للمنتجات ليؤدي دوره المطلوب بخبرة ودراية على أسس علمية سليمة والكفاءة والموضوعية تتطلب من ما يلي:

- (١) أن يكون على دراية تامة وإحاطة شاملة يحرص دائماً على الإطلاع الدائم والمستمر على كل ما هو حديث ومفيد في مجال عمله،
- (٢) الاشتراك الإيجابي في الدورات التدريبية التخصصية التي تعمل على رفع مستوى كفاءة أدائه وخبرته في مجال عمله،
- (٣) ضرورة اكتساب المعرفة وتحسين القدرات بتقييم المطابقة للمنتجات لتقديم خدمات بشكل جيدة وعادل وبدون تمييز،
- (٤) توفير كافة الوثائق والمعلومات المطلوبة لأعمال تقييم المطابقة للمنتجات عند الحاجة إليها،
- (٥) الصفات التي تحقق الثقة:
أ- الذكاء وحسن التصرف.
ب- الكفاءة والموضوعية.
ج- الحيادية والتمتع بثقة الآخرين.
د - الحفاظ على المعلومات الخاصة بالعميل.

يعتمد ،،،،

مدير عام الإدارة العامة للجودة



م/عيسى حسن احمد رشوان